



государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Свердловской области
«Нижнетагильский государственный профессиональный колледж
имени Никиты Акинфиевича Демидова»
(ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова»)



Положение об антитеррористической группе

Нижний Тагил
2018г.

1. Общие положения.

- 1.1. Антитеррористическая группа (далее — Группа) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Нижнетагильский государственный профессиональный колледж имени Никиты Акинфиевича Демидова (далее ГАПОУ СО «НТГПК им. Н.А. Демидова») является координационным органом, обеспечивающим взаимодействие администрации, работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) при выполнении мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности жизнедеятельности колледжа.
- 1.2. Группа создается приказом директора колледжа. (образец приказа - приложение №1).
- 1.3. В своей деятельности Группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Министерства образования Российской Федерации других органов исполнительной власти и местного самоуправления, а также настоящим Положением.
- 1.4. Группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти, местного самоуправления, а также заинтересованными организациями.

2. Функции

- 2.1. Основной функцией Группы является разработка и проведение комплекса мероприятий по противодействию терроризму и обеспечению безопасности обучающихся и работников, имущества колледжа.
- 2.2. Руководство Группы осуществляют председатель, каждый из членов Группы отвечает за порученное ему направление деятельности.

3. Основные задачи Группы

- 3.1. Сбор и анализ информации о наличии признаков террористической угрозы, возможных террористических актах на территории Свердловской области, города Нижний Тагил и Ленинского района, которые могут повлиять на жизнь и здоровье обучающихся и работников колледжа
- 3.2. Координация деятельности колледжа с органами исполнительной власти и силовыми ведомствами, осуществляющими борьбу с терроризмом и экстремизмом, в целях достижения согласованности действий по обеспечению безопасного безопас器ии обучающихся, работников, имущества.
- 3.3. Планирование и осуществление мероприятий, направленных на противодействие терроризму и обеспечение безопасности жизнедеятельности колледжа.
- 3.4. Обеспечение информационного противодействия терроризму и экстремизму среди работников/обучающихся колледжа.
- 3.5. Выработка предложений по совершенствованию системы мероприятий по противодействию терроризму и экстремизму, обеспечению безопасности объектов колледжа с массовым пребыванием людей.

4. Система работы Группы

- 4.1.. Совещания Группы проводятся в соответствии с планом работы Группы, но не реже одного раза в месяц, либо, при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
- 4.2.. Решения Группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Группы.
- 4.3.. Решения, принимаемые Группой в соответствии с ее компетенцией, являются

6. Права и обязанности председателя Группы

- 6.1. Осуществляет руководство деятельностью Группы.
- 6.2. Подписывает решения, принятые группой.
- 6.3. Принимает решение о проведении совещаний Группы, при необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, входящих в ее компетенцию.
- 6.4. Распределяет обязанности между членами Группы.
- 6.5. Осуществляет контроль выполнения решений Группы.

7. Права и обязанности членов Группы

- 7.1. Проводить постоянную разъяснительную работу среди работников, обучающихся и их родителей по профилактике террористических угроз и обеспечению антитеррористической защищенности и пожарной безопасности.
- 7.2. Отвечать за состояние работы на порученном направлении деятельности. Проводить необходимые мероприятия по совершенствованию данной работы. Периодически отчитываться на заседаниях Группы о состоянии работы на порученном направлении деятельности.
- 7.3. Присутствовать на совещаниях Группы, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений.
- 7.4. Выполнять обязанности и поручения, определенные руководителем Группы.
- 7.5. Принимать участие в осуществлении контроля за выполнением решений Группы.
- 7.6. При невозможности присутствия на совещании (в экстренном случае) заблаговременно извещать об этом руководителя Группы.
- 7.7. В случае необходимости представлять руководителю Группы свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Разработчик:
специалист по ГО

Т.В. Рыбакова

Согласовано:
заместитель директора по АХЧ

А.В. Салазников

Председатель первичной профсоюзной организации

В.А. Тиунова